



Gemeinde Grosshöchstetten

Funktionendiagramm Schule Grosshöchstetten

1. Januar 2022

Zeilennummer	Legende: E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information * = im entsprechenden Zuständigkeitsbereich	Strategisch		operativ												Bemerkungen	Rechtsgrundlagen		
		Stimmber. d. Gemeinderat	Bildungskommission	Schulsekretariat	Schulleitung	Lehrerkonferenz	Klassenteam	Klassenlehrperson	Fachlehrperson	Leitung Spezialunterricht	Leitung Tagesschule	Pädagogisches Betreuungspersonal	Nicht päd. Betreuungspersonal	Koch / Köchin	Geschäftsleitung			Hauswart	
1	1. Schülerinnen und Schüler																		
2	1.1 Schuleintritt und -austritt																		
3	Einschreibungen				V	E													
4	Entscheid über früheren Schuleintritt					E												A: EB M: Eltern	Art. 22 Abs. 1 VSG
5	Entscheid über Rückstellung um ein Jahr					E				M								A: EB/Schularzt M: Eltern	Art. 22 Abs. 2 VSG
6	Vorzeitige Schulentlassung			I		E	M	M	M									A: Eltern od. SL, M: EB	Art. 24 Abs. 1 VSG
7	Führen Verzeichnis von Schülerinnen und Schülern in Privatschulen				V													Meldung durch Privatschulen	Art. 27 VSV
8	1.1.1 Tagesschuleintritt und -austritt																		
9	Erhebung verbindliche Anmeldung			I	I	I						V						A: Eltern	Art. 2 Abs. 2 TSV
10	Zuweisung Betreuungsfaktor für Kinder mit bes. Betreuungsbedarf				I	I						E						I: Eltern	Art. 5 Abs. 2 TSV
11	Einteilung/Zuweisung zu Tagesschulmodulen				I	I			I			E							
12	Aufnahmebestätigung				I				I			E/V							
13	Genehmigung Abmeldung/vorzeitiger Austritt aus Tagesschulangebot					I			I			E						I: Eltern	
14	1.2 Schul- und Klassenzuteilung / Laufbahntscheide																		
15	Zuweisung zu Klassen und Gruppen (Normalfall)			I		E			I										
16	Zuweisung zu fakultativem Unterricht					E			I	I								A: Eltern	
17	Dispensation von fakultativem Unterricht					E				A								A: Eltern	
18	Zuweisung zum Spezialunterricht								M	E								A: EB/KJPD	Art. 11 Abs. 3c BMV
19	Zuweisung zu besonderen Klassen und Rückführung in Regelklasse					E			M									A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3d BMV
20	Zuweisung zur zweijährigen Einschulung in der Regelklasse					E			M									A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3a BMV
21	Zuweisung zur Integration Fremdsprachiger und Entlassung daraus					E			M										Art. 11 Abs. 2 BMV
22	Zuweisung zur Begabtenförderung								M	E								A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3b BMV
23	Integration Schülerinnen und Schüler mit Behinderungen			I		E	M	M	M									A: EB, E: Insp. Zustimmung GEF/ALBA	Art. 11 Abs. 5 BMV
24	Einheitliche Praxis der Beurteilung			I		E	A												Art. 2 DVBS
25	Schullaufbahntscheide (inkl. Zuweisung an Sekundarstufe I)			I		E		A											Art. 22 und 36 DVBS
26	Zuweisung zur Mittelschulvorb. und zu Schulen der Sek.stufe II			I		E		A										im d Kantonsteil	Art. 22 DVBS

27	Ausstellen von Beurteilungsberichten									V											
28	Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in 1 oder 2 Fächern und Aufhebung der Massnahmen					E				A										Einverständnis Eltern M: Falls SpU als zusätzl. Massn. erforderlich	Art. 12 Abs. 1 DVBS
29	Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in mehr als 2 Fächern und Aufhebung der Massnahme					E				A										A: EB, Einverständnis Eltern M: Falls SpU als zusätzl. Massn. erforderlich	Art. 12 Abs. 1 DVBS
30	Überspringen eines Schuljahres					E				M	M									A: EB und Eltern	Art. 23 VSG
31	Ausschluss vom Besuch der 9. Klasse als 10. Schuljahr				I	E				M	A										Art. 24 Abs. 2 VSG
32	1.3 Dispensationen																				
33	Dispensation vom Unterricht					E				M										A: Eltern	Art. 27 Abs. 4 VSG
34	Absenzenkontrolle									M	V										Art. 27 Abs. 2 VSG
35	1.3.1 Dispensationen in Tagesschulangeboten																				
36	Dispensation von vertraglichen Verpflichtungen				I							E/V	M	M						A: Eltern	
37	Absenzenkontrolle											I	V	V							
38	1.4 Umgang mit Schwierigkeiten																				
39	Information der Eltern bei Mängeln in Erziehung und Pflege							V			V										
40	Verweise an SchülerInnen erteilen				I	E				M	A									SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 28 Abs. 4 VSG
41	Gefährdungsmeldungen					E				M	A										
42	Befristeter Unterrichtsausschluss nach Art. 28				I	E				M	A										Art. 28 Abs. 6 VSG
43	Prüfen von zweifelhaften Entschuldigungsgründen						V			M	V									SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 7 Abs. 3 DVAD
44	Anzeige einreichen (Schulversäumnis)				I	E				M	M									SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 33 VSG
45	1.4.1 Umgang mit Schwierigkeiten in Tagesschulangeboten																				
46	Information der Eltern bei Mängeln in Erziehung und Pflege													V	V						Art. 29 Abs. 1 VSG
47	Erteilen von Verweisen an Schüler/-innen				I	I	I					I	V/E	M	M						Art. 28 Abs. 4 VSG
48	Gefährdungsmeldungen					I	I					I	V/E	M	M						Art. 29 Abs. 2 VSG
49	Tagesschulausschluss nach Art. 28 VSG				I	I	I							E	M	M					Art. 28 Abs. 6 VSG
50	Prüfen von zweifelhaften Entschuldigungsgründen									M				V	M	M					Art. 7 Abs. 3 DVAD
51	2. Pädagogik und Qualität in Schule und Tagesschule																				
52	2.1 Schule																				
53	Strategische Ausrichtung der Schulen			E		A		A	M				M								Art. 35 Abs. 2c VSG
54	Berichterstattung über Ergebnisprüfung an Kanton		I		V	I															Art. 50 Abs. 3 VSG
55	Berichterstattung über Ergebnisprüfung an Kanton (Tagesschule)			I		E								A							
56	Leitbild der Schule					E		V/A	A				A*	A*							
57	Betriebskonzept Tagesschule			E		A			M	I				A	M	M	M			inkl. Hygiene- und Notfallkonzept	Art. 7 Abs. 2-4 TSV
58	Selbstevaluation der Schule					I		E	M					V*	M*	M*	M*				Art. 50 + 51 Abs 2 VSG; Art. 89c LAV; Art. 7 TSV
59	Teilnahme an Schülerleistungstests							E	M												Art. 35 Abs. 2c VSG; Art. 89c LAV
60	Teilnahme an externen Evaluationen							E	M												Art. 35 Abs. 2c VSG; Art. 89c LAV
61	Schwerpunkte der Qualitätsentwicklung und Planung der Umsetzung (Schulprogramm)					E		A	M					A*							Art. 50 Abs. 2 VSG
62	Schwerpunkte der Qualitätsentwicklung und der Planung der Umsetzung Tagesschule					E		A						A	M	M	M				Art. 51 Abs. 2 VSG

63	Qualitätsentwicklung umsetzen					E	V	V	V	V	V	V	V	V	V			Art. 17 Abs. 2b LAG, Art. 89c LAV; Art. 7 TSV
64	Controlling der Umsetzung				I													Art. 50 Abs. 2 VSG
65	Planung und Leitung von pädagogischen Konferenzen					E	M				E*						Massnahmen zur besonderen Förderung: Lan SL	
66	Teilnahme an pädagogischen Konferenzen (Tagesschule)												M					
67	Gemeinsame Weiterbildung initiieren und durchführen					E	M				E*						Massnahmen zur besonderen Förderung: Lan SL	
68	Fachliche und pädagogische Führung der Lehrpersonen					V					V*						Art. 89 Abs. 1a LAV	
69	Selbstevaluation des Unterrichts					E		V	V		E*						Art. 57 Abs. 2 LAV	
70	Schwerpunkte der persönlichen Unterrichtsentwicklung festlegen					E			M		E*						Art. 64 Abs. 2c LAV	
71	Individuelle Weiterbildung der Lehrpersonen überprüfen					V					V*					I: Biko auf Verlangen	Art. 69 Abs. 1 LAV	
72	Koordination von Themen und Terminen					E	M				V*	V*	I	I	I			
73	Absprache Hausaufgaben (Tagesschule)					I				M		I	M					
74	3. Organisation und Administration																	
75	3.1 Grundsätzliches /Behörden /Erlasse																	
76	Vereinbarungen mit anderen Gemeinden		E	A	A	V	M					M*	M*				Info an SL	
77	Schaffung oder Aufhebung von Standorten		E	A	M		M										Zustimmung BKD	
78	Schaffung oder Aufhebung von Klassen		E	A	M		A										Zustimmung BKD	
79	Zuweisung der Stufen und Klassen zu Standorten				M		E										E: je nach finanz. und politischer Relevanz	
80	Modell und Konzept zu den besonderen Massnahmen		E	A	M		A				A						E: je nach Gemeindeordnung	
81	Grundsätze zur Finanzierung von Schulanlässen (Lager, Schulreisen etc.)		E	A	M		A	M										
82	Regelungen über den freiwilligen Schulsport		E	A	A		A										Art. 47 Abs. 1 VSG	
83	Regelungen zur Elternmitwirkung		E	A	A		A	M									M: Elternorganisationen	
84	Regelung der Schülermitwirkung				A		E	A										
85	Erlass der Hausordnung, Pausenordnung usw.				I		E	M										
86	Benützung der Schulanlagen ausserhalb der Schulzeit		E		A		M	M									Art. 48 Abs. 4 VSG	
87	Benützung der Schulanlagen ausserhalb der Unterrichtszeit						M										Schulbetrieb geht vor	
88	Benützung der Sportanlagen ausserhalb der Unterrichtszeit																E: KuSpo	
89	Regelungen zum schulärztlichen und schulzahnärztlichen Dienst			E	I		M										M: Funktionsträger	
90	Vertrag mit Schularzt und Schulzahnarzt				E		A											
91	Organisation der schulärztlichen und schulzahnärztlichen Untersuchung					V	I										V: Funktionsträger	
92	3.2 Unterrichtsangebot																	
93	Modell Sek 1: Grundsatzentscheid durchlässiges oder undurchlässiges Modell		E		A		A	M									Zustimmung BKD, Verträge mit Anschlussgemeinden beachten; (E) = fak. Referendum	
94	Modell Sek 1: Modellwahl		I		E		A										Umsetzung: Schulleitung	
95	Grundlagen zur Pensenmeldung			I	I		E										Zustimmung BKD, Verträge mit Anschlussgemeinden beachten	

131	Anstellung Schulsekretariat					M										E			
132	Anstellung Hauswart				I	M										E		M = Mitwirkung im Anstellungsverfahren	
133	Sicherstellung Unterricht bei Abwesenheiten					E		M	M	E*								Massnahmen zur besonderen Förderung: Lan SI	Art. 49 Abs. 4 LAV
134	Zuteilung von Klassen, Gruppen, Fächern, Lektionen sowie besondere Aufgaben an Lehrpersonen				I	E		M	M										
135	Bewilligung von abweichenden Pensen (Pensenbuchhaltung)					E		A	A	E*									Art. 43 Abs. 1 LAV
136	Grundsätze zur Pensenzuteilung				I	E													
137	Pensenfestlegung und -meldungen					E				E*								gem. Pensenbewilligung SI	
138	Pensen Massnahmen zur besonderen Förderung					A				E									
139	Bezahlte Kurzurlaube					E				E*								Massnahmen zur besonderen Förderung: Lan SI	Art. 49 Abs 1 LAV
140	Unbezahlte Urlaube bis 5 Tage					E			A	E*								Massnahmen zur besonderen Förderung: Lan SI	Art. 51 Abs. 1 LAV
141	Unbezahlte Urlaube ab 5 Tage					E			A	E*								Massnahmen zur besonderen Förderung: M bei SI	
142	Mitarbeitergespräche geschäftsführende/r Schulleiter/in				V	M												V: Präsidium	Art. 63 Abs. 2 LAV
143	Mitarbeitergespräche Lehrpersonen					V													Art. 63 Abs. 1 LAV
144	Mitarbeitergespräche Lehrpersonen Spezialunterricht					M				V									
145	Mitarbeitergespräch Schulsekretariat					V*													
146	Mitarbeitergespräch Hauswart					M												V = Bereich Liegenschaften Anweisungsbefugnis gem. Richtlinien "Zusammenarbeit Schule - Verwaltung"	
147	Ausstellen von Arbeitszeugnissen					V													
148	Ausstellen von Arbeitszeugnissen Spezialunterricht					M				V									
149	Verweise				I	E				E*								Massnahmen zur besonderen Förderung: Lan SI	Art. 23 Abs. 3 LAG
150	4.1 Personal Tagesschulangebote																		
151	Vorgaben für das Anstellungs- und Kündigungsverfahren des Personals (inkl. Lehrpersonen mit Betreuungsfunktion)																	Gem. Personalreglement Gemeinde	Gemäss Personalregl. Gemeinde
152	Anstellung der Tagesschulleitung				M	I		I										GR legt Stellenetat und Lohnklasse fest	
153	Anstellung des Personals							I				A						GR legt Stellenetat und Lohnklasse fest	
154	Personalführung											V							
155	Sicherstellung Betreuung bei Abwesenheiten											E							
156	Zuteilung von Gruppen											E	M	M					
157	Bezahlte Kurzurlaube											E							
158	Unbezahlte Urlaube											E							
159	Mitarbeitergespräch Tagesschulleitung																	V	
160	Mitarbeitergespräche Personal Tagesschule											V							
161	Austellen von Arbeitszeugnissen																	V: Stelle, die Mitarbeitergespr. führt	
162	Verweise											A						E	
163	5. Information und Kommunikation																		
164	Kommunikationskonzept der Gemeinde				E													Gemeinsames Konzept	
165	Vertretung der Schule nach Aussen							V										gem. Kommunikationskonzept	
166	Informationsmanagement im Krisenfall							V			M	M						gem. Kriseninterventionskonzept	

167	Elterninformationen (gesamtschulisch) über Schulbetrieb und besondere Anlässe					E				I											Art. 31 Abs. 1, 2 VSG
168	Elterninformationen (Klasse) über Schulbetrieb und bes. Anlässe					E			V	V											Art. 31 Abs. 1, 2 VSG
169	Kontakte mit weiterführenden Schulen					E					E*										
170	Kontaktpflege mit anderen Sekundarstufen 1					E					E*										
171	Kontakte mit abgebenden Schulen					E					E*										
172	Einblick ins Schulgeschehen verschaffen			V	V	V				V	V*										
173	Änderungen Funktionendiagramm		E	A	A	A					A*	A*									
174	5.1 Information und Kommunikation in Tagesschulangeboten																				
175	Kommunikation/Marketing				I	M					V										
176	Vertretung der Tagesschulangebote nach aussen			E							V										Stufengerechte Kommunikation nach Kommunikationskonzept
177	Informationsmanagement im Krisenfall																				Gem. Kommunikationskonzept
178	Elterninformationen über Betrieb und besondere Anlässe					M				I	E	I	I	I							
179	Kontakte mit anderen Tagesschulen										V										
180	Kontakte mit Betreuungsangeboten Vorschulbereich										V										
181	Einblick ins Tagesschulgeschehen verschaffen			V	V						V										
182	6. Finanzen																				
183	Budgetierung		E	A	A	A	A		M	M	A*	A*									
184	Bestimmen des Anbietenden					E					E*										Ausgabenkompetenz im Rahmen des genehmigten Budgets (Schulleitung)
185	Auftragserteilung					E					E*										
186	Visum der Kreditorenrechnungen					V			V	V	V*	V*									Rechnungsführer
187	Zahlungsanweisungen					V					V*	V*									gestützt auf Art. 43 OgV
188	Budgetkontrolle			V		V			V	V	V*	V*									Budgetverantwortlicher
189	Begründen der Kreditabweichungen		I	V	I	V					V*	V*									
190	Inventarführung																				V
191	6.1 Administration und Rechnungstellung in Tagesschulangeboten																				
192	Unterstützung der Bildungskommission in Rechtsfragen																				Gemeindeschreiberei
193	Entscheid Elterngebührentarif		E																		Bei tieferen Ansätzen
194	Führen der Belegungsstatistik (geleistete Betreuungsstunden, Anzahl betreute Kinder)										V	M	M								
195	Führen der Statistik "Anzahl Mittagessen"										V			M							
196	Datenschutz und Datensicherung										V										
197	Erheben Einkommen und Vermögen der Eltern										M										V: Finanzverwaltung
198	Rechnungstellung										M										V: Finanzverwaltung
199	Kontrolle und Durchsetzen der Zahlungspflicht																				V: Finanzverwaltung
200	Bestätigen der korrekten Abrechnung und Revision gegenüber Kanton			I							V										Art. 9 TSV